

**Министерство образования Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Новодвинский индустриальный техникум»**

Принято
на Совете Учреждения
ГАПОУ АО «Новодвинский
индустриальный техникум»

Протокол № 58
«19» 02 2024г.

Приказ № 45
«19» 02 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАПОУ АО «Новодвинский
индустриальный техникум»



Н.С. Тарасова / Н.С. Тарасова /
«19» сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по основным программам профессионального обучения
Многофункционального центра прикладных квалификаций ГАПОУ АО
«Новодвинский индустриальный техникум»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Устава ГАПОУ Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее — техникум), Положения о многофункциональном центре прикладных квалификаций (далее — МФЦ ПК).

1.2 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Настоящее положение является обязательным по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих).

1.4 Основные программы профессионального обучения самостоятельно разрабатываются МФЦ ПК и утверждаются директором техникума.

1.5 Программы профессионального обучения, в соответствии с которыми МФЦ ПК осуществляет образовательную деятельность содержит теоретическое обучение, практическое обучение, промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию.

1.6 Оценка уровня профессиональной компетенции специалистов (далее - слушатели) по программам профессионального обучения осуществляется по результатам итоговой аттестации.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1 Теоретическое обучение проходит в очном формате с применением электронного обучения и дистанционной образовательной технологией на платформе Moodle; практическое обучение проходит в очном формате на предприятии/организации или в учебных мастерских техникума.

2.2 Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения.

2.3 Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.4 Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием.

2.5 Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в соответствии с приказом директора. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация

3.1 Формы и условия проведения текущего контроля определяются МФЦ ПК самостоятельно.

3.2 Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ профессионального обучения.

3.3 В МФЦ ПК устанавливаются следующие формы текущего контроля: контрольные работы, собеседование, защита творческих проектов, тестирование и др.

3.4 Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

3.5 Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации слушателей. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации слушателей устанавливаются МФЦ ПК, самостоятельно.

4. Итоговая аттестация

4.1 Программа итоговой аттестации по конкретной профессии разрабатывается преподавателем, ведущим курс, и утверждается директором техникума.

4.2 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.3 Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий) (Приложение 1).

4.4 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим

профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.5 По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями (Приложение 2). Отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» означают успешное прохождение итоговой аттестации.

4.6 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.7 К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс теоретического и производственного обучения в соответствии с учебными программами, утвержденными в установленном порядке.

4.8 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.9 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из МФЦ ПК, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному самостоятельно.

4.10 Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к

наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.11 При определенных условиях (отсутствие слушателя на занятиях более 50% по уважительной причине и др.) по приказу директора, на основании заявления слушателя и подтверждающих документов, допустима повторная сдача итоговой аттестации с целью получения положительной оценки.

5. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий

5.1 Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями, состав которых утверждается приказом директора техникума, а в случае ДЭ экспертной группы.

5.2 Аттестационная комиссия / экспертная группа организуется по каждой программе профессионального обучения, реализуемой МФЦ ПК численностью не менее 3-х человек по приказу директора.

5.3 Аттестационную комиссию возглавляет председатель / экспертную группу – Главный эксперт, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.4 Членами аттестационной комиссии / экспертной группы являются руководители /специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, преподаватели, ведущие обучение в МФЦ ПК, и при необходимости представители контролирующих и надзорных органов.

5.5 Основные функции аттестационных комиссий:

5.5.1 комплексная оценка уровня знаний, — профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, вида программы профессионального обучения, установленных требований к содержанию программы;

5.5.2 определение уровня освоения программ профессионального обучения и решение вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

5.6 Аттестационные комиссии / экспертные группы руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией МФЦ ПК, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ профессионального обучения / конкурсной оценочной документацией (Приложение 3, 4).

5.7 Протокол заседания аттестационной комиссии / экспертные группы подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого приказом по МФЦ ПК устанавливается соответствующий квалификационный разряд и оформляется свидетельство о профессии, должности служащего.

5.8 Лицам, прошедшим курс обучения по профессиям для работы на объектах, оборудовании, функционирование которых находится под надзором специальных организаций и ведомств, кроме свидетельств о присвоении квалификации, указанными организациями и ведомствами или по согласованию с ними высылаются специальные удостоверения.

5.9 Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве техникума в течение 25 лет.

6. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой МФЦ ПК.

6.2 Созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Требования к проверке теоретических знаний слушателей в форме экзамена

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

Требования:

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей программы профессионального обучения и определяет уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем и утверждаются руководителем МФЦ ПК.
3. Вопросы к экзамену предоставляются слушателям не позднее, чем за 2 недели до проведения итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые слушатель отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.

Критерии дифференцированной оценки знаний на итоговой аттестации / демонстрационного экзамена

Оценка *«отлично»* выставляется слушателю в том случае, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и последовательно его излагает, в своем ответе тесно увязывает теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, правильно обосновывает принятые решения, не затрудняется в ответе при видоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка *«хорошо»* выставляется в том случае, если слушатель грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения для решения практических вопросов и заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в том случае, если слушатель знает только основной материал, допускает неточности в формулировках, испытывает затруднения в ответе на вопросы и в выполнении практических заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется слушателю, который не знает значительные части программного материала, допускает существенные ошибки в ответе на вопросы, с большими затруднениями решает практические вопросы и задачи, а также при отказе отвечать на вопросы (билет).

Перевод в оценку баллов, полученных за демонстрационный экзамен производится следующим образом:

Количество баллов от 0 до 20 означает оценку *«неудовлетворительно»*.
Количество баллов от 21 до 60 означает оценку *«удовлетворительно»*.
Количество баллов от 61 до 80 означает оценку *«хорошо»*.

Количество баллов от 81 до 100 означает оценку *«отлично»*.

Многофункциональный центр прикладных квалификаций
 Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
 Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»
 (МФЦ ПК ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № ____

заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе:

председателя _____

зам. председателя _____

члена комиссии _____

по проведению итоговой аттестации слушателей по профессии _____

прошедших обучение по программе _____

РЕШИЛА:

Присвоить разряд следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Профессия	Оценка за ИА	Профессия и присвоенный разряд

Председатель
 аттестационной комиссии _____

Зам. председателя
 аттестационной комиссии _____

Члены
 аттестационной комиссии _____

М.П.

Многофункциональный центр прикладных квалификаций
 Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
 Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»
 (МФЦ ПК ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № ____
 заседания экспертной группы

Экспертная группа в составе:

председателя _____

зам. председателя _____

члена комиссии демонстрационного экзамена _____

по проведению демонстрационного экзамена слушателей по профессии _____

прошедших обучение по программе _____

РЕШИЛА:

Присвоить разряд следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Профессия	Балл за ДЭ	Оценка за ДЭ	Профессия и присвоенный разряд

Председатель
 экспертной группы _____

Зам. председателя
 экспертной группы _____

Члены
 экспертной группы _____

М.П.